



UNIONE EUROPEA
FEARS



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI

**PIANO DI SVILUPPO LOCALE "TERRE DI QUALITÀ"
APPROVATO CON DETERMINA n.AO608 del 01/02/2011**

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DEL LAZIO 2007/2013 ASSE IV LEADER
ATTUATIVO REG. (CE) N. 1698/05**

BANDO PUBBLICO

**MISURA 4.1.3 311 Azioni 1 - 2 - 3
"Diversificazione verso attività non agricole"**



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

VISTO il Regolamento (CE) n. 1260 del 21 giugno 1999 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) di seguito denominato “Regolamento”;

VISTA la Decisione del 20 febbraio 2006 del Consiglio dell’Unione Europea con la quale sono stati adottati “Gli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (periodo programmazione 2007/2013)”;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974 del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005;

VISTO il Regolamento (CE) n. 65 del 27 gennaio 2011 che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento CE n 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l’attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 35 del 21 febbraio 2007 con la quale è stata approvata la “Proposta di Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2007/2013”;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo di programmazione 2007/2013 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2008)708 del 15 febbraio 2008;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 7 marzo 2008 concernente “Reg. (CE) 1698/2005. Presa d’atto dell’approvazione del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2007/2013 da parte della Commissione Europea”;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 412 del 30 maggio 2008 ed in particolare il documento allegato 1 “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013”;

VISTO il PSR 2007/2013, Asse IV approccio Leader ;

VISTO il bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale – Asse IV LEADER, approvato con delibera di Giunta Regionale del Lazio n. 359 del 15/05/2009 e pubblicato sul S.O. n. 83 del BURL n. 19 del 21/05/2009;

VISTA la DGR Lazio n. 308 del 23.06.2010 che approva la graduatoria dei Piani di Sviluppo Locale dei GAL finanziati, tra cui il Psl del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini;

VISTA la determinazione Regionale A0608 del 1 02 2011 Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013. Asse IV Leader. DGR 308/2010. Approvazione Piano di Sviluppo Locale Terre di Qualità del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini;



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

VISTA la DGR Lazio n. 283 del 17.06.2011 Recante “Manuale Procedure Asse IV Leader”;

VISTO il Regolamento interno per il funzionamento del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini approvato con Verbale dell’Assemblea dei Soci in data 28/06/2011;

VISTA la deliberazione del Cda del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini; del 28 settembre 2011 di approvazione del presente bando;

Il GAL Castelli Romani e Monti Prenestini con sede in Rocca Priora in Via della Pineta,117, in qualità di soggetto responsabile della redazione e dell’attuazione del Piano di Sviluppo Locale “*Terre di Qualità*” nell’ambito dell’asse IV - Leader del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 (PSR), con il presente bando intende individuare i soggetti beneficiari per la realizzazione di progetti di cui alla misura 4.1.3. 311 azioni 1, 2 e 3 “Diversificazione verso attività non agricole”. Tali progetti dovranno essere immediatamente cantierabili.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

INDICE

- Articolo 1 Obiettivi e finalità
- Articolo 2 Ambito territoriale di intervento
- Articolo 3 Soggetti beneficiari
- Articolo 4 Modalità di presentazione delle domande
- Articolo 5 Requisiti e condizioni di ammissibilità
- Articolo 6 Tipologia degli interventi e spese ammissibili
- Articolo 7 Documentazione
- Articolo 8 Agevolazioni previste
- Articolo 9 Dotazione finanziaria della misura ed interventi attesi
- Articolo 10 Criteri per la selezione delle domande e modalità di formazione delle graduatorie
- Articolo 11 Modalità di rendicontazione della spesa
- Articolo 12 Procedure di attuazione
- Articolo 13 Disposizioni generali
- Articolo 14 Controversie
- Articolo 15 Clausola Compromissoria
- Articolo 16 Tempi di esecuzione



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

**PIANO DI SVILUPPO LOCALE “TERRE DI QUALITÀ”
APPROVATO CON DETERMINA n.AO608 del 01/02/2011
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DEL LAZIO 2007/2013
ASSE IV LEADER
ATTUATIVO REG. (CE) N. 1698/05**

BANDO PUBBLICO

**Misura 311
“Diversificazione verso attività non agricole”**

ARTICOLO 1

Obiettivi e finalità

La misura sostiene processi di diversificazione del reddito agricolo e tende a favorire l'irrobustimento e la qualificazione della rete di offerta di servizi di accoglienza per il tempo libero. Gli interventi proposti svilupperanno le proprie potenzialità all'interno della priorità strategica “Miglioramento della fruibilità del territorio per il tempo libero” ed integrano - attraverso la partecipazione diretta delle aziende agricole - alla *Linea d'intervento C. Terre ospitali*.

Tra gli obiettivi specifici previsti dal PSR, si intendono perseguire, in particolare, i seguenti:

- incrementare la qualità dell'ospitalità, soprattutto attraverso la scoperta e la riscoperta della cultura enogastronomia regionale;
- valorizzare la funzione ricreativa, sociale e culturale dell'azienda agricola per lo sviluppo e la qualificazione dei territori;
- qualificare e valorizzare l'offerta agrituristica

Nell'ambito delle azioni previste dalla misura il Gal ha selezionato tre distinte azioni d'intervento:

Azione 1) *Sostegno alla plurifunzionalità*

Azione 2) *Sostegno alle produzioni tipiche artigianali*

Azione 3) *Sostegno all'offerta agrituristica*



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

ARTICOLO 2

Ambito territoriale d'intervento

Gli interventi previsti nella presente misura possono essere realizzati nei Comuni aderenti al GAL con le seguenti modalità :

Nei comuni del GAL : Capranica Prenestina, Castel San Pietro Romano e Rocca di Cave, meglio classificati come aree C e D nella zonizzazione del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 del Lazio si possono effettuare interventi in tutte e tre le azioni della misura **ovvero:**

Azione 1) *Sostegno alla plurifunzionalità,*

Azione 2) *Sostegno alle produzioni tipiche artigianali,*

Azione 3) *Sostegno all'offerta agrituristica.*

Nei restanti comuni del GAL ovvero Colonna, Frascati, Monte Porzio Catone, MonteCompatri, Frascati, Palestrina, Rocca di Papa, Rocca Priora classificati come zona B ai sensi del PSR Lazio 2007/2013, gli interventi possono fare riferimento unicamente alle azioni

1) *“Sostegno alla plurifunzionalità”* e **3)** *“Sostegno all'offerta agrituristica”*

Inoltre per le azioni la cui applicazione è prevista per le aree B, C e D è stabilita una riserva finanziaria per le domande ricadenti nelle aree C e D pari al 65% per le azioni 1) e 3) dello stanziamento complessivo attribuito per l'attivazione di ciascuna azione della presente misura. Di tale aspetto si tiene conto in sede di predisposizione delle graduatorie di ammissibilità.

ARTICOLO 3

Soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari per le azioni 1) *“Sostegno alla plurifunzionalità”* e 2) *Sostegno alle produzioni tipiche artigianali”* sono:

- gli imprenditori agricoli ai sensi dell'articolo 2135 del codice civile, come impresa individuale o società agricola;
- i componenti della famiglia dell'*imprenditore agricolo professionale (IAP)*, di cui al D.Lgs. 99/2004 . Per componente della famiglia si intende il coniuge, i parenti entro il II grado e gli affini entro il I grado.

Per le azioni 3) *“Sostegno all'offerta agrituristica”* i soggetti beneficiari sono esclusivamente gli imprenditori agricoli ai sensi dell'articolo 2135 del codice civile, come impresa individuale o società agricola.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

ARTICOLO 4

Modalità di presentazione delle domande

Per l'adesione ai benefici attivati con il presente bando il richiedente presenta una domanda di aiuto utilizzando la procedura informatica che l'Organismo Pagatore AGEA mette a disposizione nell'ambito del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), corredata del relativo fascicolo di misura e della documentazione tecnica di cui al successivo Articolo 7 e scaricabile sul sito del Gal www.galcastelli.it sezione Bandi.

Prima della domanda di aiuto il beneficiario è tenuto alla costituzione/aggiornamento del **fascicolo aziendale**. La costituzione del fascicolo aziendale è obbligatoria, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 503 del 01/12/1999. L'assenza del fascicolo aziendale e la mancata dichiarazione dei dati che ne consentono la costituzione e l'aggiornamento impediscono l'attivazione di qualsiasi procedimento e interrompono il rapporto tra beneficiario e Gal. Le norme per la costituzione e l'aggiornamento del fascicolo aziendale, cartaceo ed elettronico, di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 173/98 ed all'art. 9 del DPR n. 503/99, sono riportate nelle Circolari AGEA ACIU.2005.210 e ACIU.2007.237 rispettivamente del 20/4/05 e del 6/4/2007.

I beneficiari possono costituire o aggiornare il fascicolo presso un Centro autorizzato di Assistenza Agricola (CAA), presso l'Organismo Pagatore AGEA o presso la Regione (Settori Provinciali dell'Agricoltura competenti per territorio), secondo le procedure del SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) per l'acquisizione della documentazione e la validazione dei dati.

Successivamente alla costituzione/aggiornamento del fascicolo il soggetto interessato presenta la **domanda di aiuto** nei termini prescritti dal presente bando.

La domanda di aiuto è compilata presso il soggetto delegato alla costituzione ed aggiornamento del fascicolo aziendale (CAA- Regione – AGEA OP) sulla base dei dati contenuti nel fascicolo stesso.

La compilazione della domanda di aiuto avviene utilizzando la procedura informatica messa a disposizione dall'Organismo Pagatore AGEA nell'ambito del Sistema Informativo Agricolo Nazionale, in cui il richiedente esplicita la volontà di accedere alle provvidenze cui si riferisce la domanda e deve contenere tutte le informazioni in questa richieste.

La domanda, una volta compilata ed inoltrata telematicamente (**rilascio informatico**), va stampata, sottoscritta e unitamente al progetto deve essere **trasmessa al GAL**, che cura il ricevimento e la protocollazione dell'istanza.

L'inoltro cartaceo dovrà essere contestuale al rilascio informatico ed, in ogni caso, effettuato entro i due giorni successivi alla presentazione telematica della domanda. Rimane fermo che la data di sottoscrizione della domanda di aiuto e di tutta la documentazione tecnica presentata a corredo della stessa dovrà essere non successiva alla data del rilascio informatico

E' prevista la possibilità di finanziamento di un numero massimo di n. 2 operazioni per l'intero periodo di programmazione.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Non possono presentare domanda di aiuto i richiedenti che non hanno effettuato la rendicontazione finale dei lavori e degli acquisti svolti ed inoltrato la relativa domanda di pagamento finale in ordine ad iniziative presentate ed ammesse a finanziamento nella presente misura dell'attuale programmazione 2007/2013 del PSR della regione Lazio o in misure analoghe della precedente fase di programmazione (PSR 2000/2006).

La domanda di aiuto in formato cartaceo e, ove presenti, le relative dichiarazioni, rilasciate ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 devono essere sottoscritte, **a pena di irricevibilità**, secondo le modalità previste dall'art. 38 del medesimo DPR, allegando la fotocopia della carta di identità del sottoscrittore. Le domande di aiuto potranno essere presentate a far data dalla pubblicazione del presente bando e fino al termine stabilito nel bando stesso.

La domanda deve essere corredata dei documenti specificati nel presente bando così come dettagliato all'Articolo 7 e considerati necessari per l'espletamento dell'istruttoria.

Tutti i documenti, amministrativi e tecnici, a corredo di ciascuna domanda di aiuto devono essere presenti nella documentazione cartacea della domanda in originale o copia conforme e prodotti su richiesta del GAL che ne cura la verifica di completezza e di conformità. I medesimi devono risultare redatti, stipulati e, qualora previsto, registrati in data anteriore alla presentazione della domanda, salvo diversamente stabilito nei singoli bandi di misura. Il GAL è responsabile della ricezione, protocollazione, controllo amministrativo e approvazione delle domande di aiuto presentate dai beneficiari.

Il GAL cura le comunicazioni ai beneficiari in base a quanto stabilito dalla Legge 241/90 sul procedimento amministrativo e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda di aiuto e tutti gli allegati previsti dal bando devono essere presentati al GAL in **duplice copia** - di cui una in originale o copia conforme e una copia cartacea.

La domanda di aiuto cartacea, con i relativi allegati, deve essere consegnata a mano presso gli uffici del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini entro le ore 18,00 del 22 dicembre 2011.

Il plico contenente la domanda di aiuto cartacea e tutti gli allegati, indirizzato al Gal Castelli Romani e Monti Prenestini, Via della Pineta, 117 Rocca Priora (Rm) deve apportare all'esterno la seguente indicazione :

SPETT.LE GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
Via della Pineta, 117 Rocca Priora 00040 (RM)

Oggetto : DOMANDA DI AIUTO A VALERE SUL BANDO MISURA 311
"Diversificazione verso attività non agricole"- Azioni 1, 2 e 3 Asse IV Leader PSR Regione Lazio
2007-2013

MITTENTE:

nei seguenti orari esso può essere consegnato al Gal nei giorni di apertura al pubblico ovvero



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	10,00 – 14,00	15,00 – 18,00
Martedì	10,00- 13,00	CHIUSO
Mercoledì	CHIUSO	15,00 – 18,00
Giovedì	10,00 – 13,00	CHIUSO
Venerdì	9,00 – 13,00	CHIUSO

Il giorno in cui scade il bando il GAL garantisce comunque l'apertura continuativa dei propri uffici dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

Il presente Bando sarà affisso presso all'Albo Pretorio dei Comuni Soci Pubblici del GAL, sul sito del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini , e sul sito di Rete Rurale .

ARTICOLO 5

Requisiti e condizioni di ammissibilità

Il beneficiario, come impresa individuale o società agricola, deve essere:

- titolare di partita IVA;
- iscritto nel registro delle Imprese;
- in regola con i versamenti previdenziali INPS.

I soggetti beneficiari dell'azione 3) *Sostegno all'offerta agrituristica* devono essere iscritti all'elenco provinciale dei soggetti abilitati all'esercizio dell'attività di agriturismo ex Articolo 17 della L.R. n.14/2006. I giovani agricoltori neo-insediati devono dimostrare, alla data di presentazione della domanda di aiuto, di aver almeno presentato domanda di iscrizione all'elenco provinciale dei soggetti abilitati all'esercizio dell'attività di agriturismo ex Articolo 17 della L.R. n.14/2006. L'iscrizione a detto elenco provinciale dovrà intervenire antecedente al primo pagamento.

Il piano degli investimenti per il quale si richiede il finanziamento deve essere realizzato in piena coerenza con gli obiettivi e le finalità perseguite dalla misura 311 del PSR 2007-2013.

I richiedenti per accedere al regime di aiuti dovranno dimostrare di essere proprietari o di aver titolo a disporre degli immobili ove si realizzerà l'investimento per una durata residua, a decorrere dal momento della presentazione della domanda, pari ad almeno 7 anni.

Il sostegno non può essere concesso ad aziende in difficoltà ai sensi degli orientamenti comunitari sugli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà; in particolare, sono esclusi i soggetti in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata o per i quali siano in corso procedimenti che possano determinare una delle situazioni suddette.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Il richiedente, inoltre, deve:

- dimostrare, al momento della presentazione della domanda, di essere in possesso di tutti i necessari pareri, nulla-osta, autorizzazioni, concessioni o permessi per la realizzazione dell'iniziativa progettuale che deve essere, pertanto, "immediatamente cantierabile" ovvero essere nelle condizioni di consentire l'immediato avvio dei lavori. Non sono ammessi interventi solo parzialmente cantierabili;
- garantire il rispetto, per i propri dipendenti, dei Contratti Nazionali sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello nazionale dei lavoratori e dei Contratti di secondo livello da questi derivanti;
- dimostrare che l'investimento proposto comporta la diversificazione aziendale ed è economicamente conveniente. Tale valutazione sarà effettuata sulla base degli elaborati tecnici prodotti in fase di presentazione della domanda di aiuto;
- dimostrare che l'investimento rispetta la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ambiente, igiene e benessere degli animali;
- dimostrare che l'azienda agricola al momento della presentazione dell'istanza di aiuto ha una capacità di impiego di almeno n. 0,50 unità lavorative uomo (ULU).

Le tabelle da utilizzare per il calcolo delle giornate lavorative sono quelle adottate con D.G.R. n.506 del 11 luglio 2008, pubblicata sul BURL n. 31 del 21 agosto 2008.

Periodo di non alienabilità dei beni e vincoli di destinazione. Impegni ex-post

Oltre a quanto già previsto dall'articolo 22 delle "Disposizione per l'attuazione delle misure a investimento", il periodo di non alienabilità dei beni ed i vincoli di destinazione, come previsto dal comma 6 dello stesso articolo 22, viene prolungato ai 5 anni successivi a decorrere dalla data della decisione individuale di liquidazione del saldo finale.

ARTICOLO 6

Tipologia degli interventi e spese ammissibili

Sono di seguito riportate le tipologie di intervento e le relative spese ammissibili, distinte per le singole azioni con indicazione delle limitazioni e dei vincoli:

Azione 1) Sostegno alla plurifunzionalità



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

L'azione comprende investimenti in aziende agricole per lo sviluppo di attività plurifunzionali finalizzate alla produzione di beni e servizi non compresi nell'allegato I del Trattato ed in particolare investimenti per:

1. lo sviluppo di attività di utilità sociale, con particolare riferimento a quelle di carattere terapeutico, riabilitativo, formativo e di inserimento lavorativo per le persone svantaggiate ed ai servizi per l'infanzia;
2. lo sviluppo di attività per l'educazione e la didattica sulle problematiche dell'agricoltura e della tutela delle risorse naturali, del patrimonio culturale ed enogastronomico regionale;
3. l'attivazione di servizi di custodia, pensione, allevamento, toelettatura, addestramento di animali domestici e cavalli non da corsa;
4. lo svolgimento di attività ricreative per una migliore fruizione di beni ambientali, culturali e naturali anche attraverso la realizzazione e/o ripristino di percorsi tra aziende, piste ciclabili e passeggiate ippiche, percorsi pedonali, percorsi didattico-naturalistici, creazione di aree attrezzate per lo svolgimento di attività turistiche, sportive, naturalistiche, enogastronomiche, anche destinate all'agricampeggio, al parcheggio e alla sosta attrezzata di caravan e autocaravan.

Spese ammissibili

Sono ammissibili le seguenti spese:

- opere edili per la conversione, la ristrutturazione e il completamento di immobili aziendali, diversi dall'abitazione principale dell'imprenditore agricolo, dei componenti della famiglia agricola o del personale dipendente, compresi interventi relativi all'impiantistica, destinati o da destinare all'attività plurifunzionale prevista;
- interventi per la realizzazione di spazi e strutture, diversi e separati dall'abitazione principale dell'imprenditore agricolo, dei componenti della famiglia agricola o del personale dipendente, finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche per la fruizione di soggetti diversamente abili purché non resi già obbligatori da specifiche norme comunitarie;
- interventi di ripristino, adeguamento o realizzazione di aree, strutture e percorsi aziendali destinati all'ospitalità, alla recettività ed a fini fisioterapico-riabilitativi in spazi aperti quali: aree verdi attrezzate, piazzole anche destinate all'agricampeggio, al parcheggio e alla sosta attrezzata di caravan e autocaravan, aree pic-nic, piscine, piccoli impianti sportivi, percorsi pedonali, ippici e ciclabili (la superficie totale delle aree, strutture e percorsi da destinare alle attività non agricole non potrà essere superiore al 10% della SAT aziendale e comunque non potrà superare i 10.000 mq);
- investimenti per la segnaletica e la messa in sicurezza delle aree e dei percorsi attrezzati;
- realizzazione di ricoveri e strutture necessarie alla gestione e all'alloggiamento di animali oggetto dell'attività plurifunzionale o a servizio degli ospiti;
- acquisto o leasing di dotazioni (macchine, attrezzature, arredi, ecc.) necessarie e funzionali allo svolgimento dell'attività plurifunzionale oggetto del finanziamento;
- acquisto o leasing con patto di acquisto di attrezzature informatiche, di strumenti innovativi per l'informatizzazione e l'adeguamento tecnologico dell'azienda purché strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi previsti e fino ad un massimo del rispettivo valore di mercato.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Azione 2) Sostegno alle produzioni tipiche artigianali

L'azione comprende investimenti in aziende agricole per l'avvio e/o recupero di attività artigianali non agricole tipiche del territorio, finalizzate alla produzione di beni e servizi non compresi nell'allegato I del Trattato ed in particolare finalizzati alla:

1. promozione delle attività artigianali e commerciali per il recupero e la valorizzazione delle attività di produzione di beni e servizi tipiche della tradizione laziale. Ai fini dell'attuazione della presente azione le attività da finanziare sono comprese tra quelle elencate nell'allegato al decreto del Presidente della Repubblica n. 288 del 25 maggio 2001 "regolamento concernente l'individuazione dei settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali, nonché dell'abbigliamento su misura";
2. realizzazione di piccoli impianti per la trasformazione verso prodotti non compresi nell'Allegato I del Trattato;
3. interventi per l'introduzione di strumenti innovativi per l'informatizzazione e l'adeguamento tecnologico dell'azienda.

Spese ammissibili

Sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

- opere edili per la conversione, la ristrutturazione e il completamento di immobili aziendali, diversi dall'abitazione principale dell'imprenditore agricolo, dei componenti della famiglia agricola o del personale dipendente, compresi interventi relativi all'impiantistica, destinati o da destinare all'attività artigianale prevista;
- interventi per la realizzazione di spazi e strutture, diversi e separati dall'abitazione principale dell'imprenditore agricolo, dei componenti della famiglia agricola o del personale dipendente, finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche, per la fruizione di soggetti diversamente abili purché non resi già obbligatori da specifiche norme comunitarie;
- il restauro o il recupero di dotazioni tradizionali di rilevanza rurale purché strettamente funzionali all'attività artigianale oggetto del finanziamento;
- acquisto o leasing di dotazioni (macchine, attrezzature, impianti, arredi, ecc.) purché strettamente funzionali all'attività artigianale oggetto del finanziamento;
- acquisto o leasing con patto di acquisto di attrezzature informatiche, di strumenti innovativi per l'informatizzazione e l'adeguamento tecnologico dell'azienda purché strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi previsti e fino ad un massimo del rispettivo valore di mercato;

Azione 3) Sostegno all'offerta agrituristica

L'azione prevede il sostegno degli investimenti in aziende agricole per interventi finalizzati a migliorare l'offerta agrituristica, di cui all'articolo 2 della L.R. n. 14/06, limitatamente alla produzione di beni e servizi non compresi nell'allegato I del Trattato ed in particolare per investimenti che:



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

1. determinano il miglioramento e la qualificazione delle strutture utilizzate all'attività agrituristica;
2. introducono innovazioni aziendali funzionali all'informatizzazione e all'adeguamento tecnologico.

Spese ammissibili

L'azione, in conformità anche con la normativa regionale in materia di agriturismo¹, comprende le seguenti tipologie di spese ammissibili da destinare ad interventi che migliorano e qualificano le attività di agriturismo così come previste all'Articolo 2 della L.R. n.14/06 (l'ospitalità in alloggi o in spazi aperti, la somministrazione di pasti e bevande, la degustazione dei prodotti aziendali nonché per lo svolgimento di attività ricreative, culturali, didattiche e sportive):

- opere edili per la conversione, la ristrutturazione e il completamento di immobili aziendali, diversi dall'abitazione principale dell'imprenditore agricolo, dei componenti della famiglia agricola o del personale dipendente, compresi interventi relativi all'impiantistica destinati o da destinare all'attività agrituristica prevista;
 - interventi per la realizzazione di spazi e strutture, diversi dall'abitazione principale dell'imprenditore agricolo, dei componenti della famiglia agricola o del personale dipendente, finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche, per la fruizione di soggetti diversamente abili purché non resi già obbligatori da specifiche norme comunitarie;
 - interventi di ripristino, adeguamento o realizzazione di aree, strutture e percorsi aziendali destinati all'ospitalità e alla recettività in spazi aperti quali: aree verdi attrezzate, piazzole anche destinate all'agricampeggio, al parcheggio e alla sosta attrezzata di caravan e autocaravan, aree pic-nic, piscine, piccoli impianti sportivi, percorsi pedonali, ippici e ciclabili (le aree da destinare all'ospitalità e alla recettività degli utenti delle attività agrituristiche non potrà essere superiore al 10% della SAT aziendale e comunque non potrà superare i 10.000 mq);
 - investimenti per la segnaletica e la messa in sicurezza delle aree e dei percorsi attrezzati;
 - realizzazione di ricoveri e strutture necessarie alla gestione e all'alloggiamento di animali oggetto dell'attività agrituristica o a servizio degli ospiti;
 - acquisto o leasing di dotazioni (macchine, attrezzature, arredi, ecc.) purché strettamente funzionali allo svolgimento delle attività agrituristiche di ospitalità e ricezione svolte anche all'aperto;
 - il restauro o il recupero di dotazioni tradizionali di rilevanza rurale;
- acquisto o leasing con patto di acquisto di strumenti innovativi purché strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi previsti e fino ad un massimo del rispettivo valore di mercato.

6.1. Investimenti in natura e acquisto terreni

Gli **investimenti in natura** come definiti nell'articolo 42 del documento "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento" sono ammissibili a finanziamento nel rispetto della disciplina e delle condizioni previste nello stesso articolo 42 del richiamato documento di indirizzo procedurale.

¹ L.R. n. 14/06 e relativo Regolamento attuativo n. 9/07



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

L'acquisto dei terreni, in linea e nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 37 del documento "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento", è ammissibile al contributo nei limiti del 10% del costo totale dell'operazione considerata.

6.2. Spese generali

Così come previsto dallo specifico articolo delle "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento" le **spese generali** quali:

- a) onorari di professionisti regolarmente iscritti ai relativi ordini professionali;
- b) studi di fattibilità;
- c) acquisto di brevetti e licenze;
- d) altre spese generali quali spese bancarie e legali (parcelle per consulenze legali, parcelle notarili, ecc.), spese per consulenza tecnica e finanziaria, spese per la tenuta di conto corrente (purché trattasi di c/c appositamente aperto e dedicato all'operazione), spese per le garanzie fideiussorie, ecc.

ed altri **investimenti immateriali** quali:

- e) acquisizione di know-how;
- f) spese propedeutiche per l'attivazione dei sistemi di tracciabilità e per l'acquisizione delle certificazioni di processo e di prodotto,

sono ammissibili se direttamente connessi all'iniziativa finanziata e necessari per la sua preparazione o esecuzione. In questo caso la quota complessiva di tutti gli investimenti immateriali ivi comprese le spese generali (lettere da a ad f) non può essere superiore al **12%** del costo totale dell'investimento, di cui al massimo il 10% imputabile alla sola lettera a) onorari di professionisti.

Nel caso di iniziative che interessino l'esclusivo acquisto di dotazioni, le spese generali, direttamente connesse all'iniziativa finanziata comprensive di onorari professionali, sono ritenute ammissibili a finanziamento nel limite massimo del 3% dell'investimento complessivo e con un massimale di Euro 5.000,00 - Iva esclusa.

6.3. Limitazioni e vincoli

Non sono ammissibili spese per :

- interventi di sostituzione, così come definiti all'art. 2 punto 17) del Reg (CE) n. 1857/2006 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato agli aiuti di stato a favore delle piccole e medio imprese attive nelle produzioni di prodotti agricoli" e specificati nel documento "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento" ;
- acquisto di beni immobili;
- acquisto, a qualsiasi titolo di animali e piante annuali e la loro messa a dimora;
- realizzazione di interventi finalizzati per la vendita e la trasformazione dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del Trattato;



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

- gestione dell'azienda agricola;
- spese per noleggio di macchine ed attrezzature;
- spese amministrative e per il personale;
- realizzazione di opere di manutenzione ordinaria;
- IVA ed interessi passivi;
- nel caso di Leasing, i costi connessi al contratto quali la garanzia del concedente, i costi di rifinanziamento, le spese generali, gli oneri assicurativi;

Non sono ammessi a finanziamento, inoltre, gli interventi di ampliamento di edifici esistenti, fatti salvi gli interventi da destinare esclusivamente a servizi, ivi comprese le opere di finitura e di impiantistica, autorizzati ai sensi dell'art. 15, comma 4) lettere a e b, della Legge regionale n. 14/2006.

6.4. Disposizione generale

Per i **criteri di ammissibilità delle spese** si rinvia, per ciò che non è espressamente previsto nel presente bando pubblico, a quanto stabilito nella parte VII del documento "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento" e ss.mm.ii.

ARTICOLO 7 ***Documentazione***

Al modello unico di domanda ed al fascicolo di misura/azione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1. Documento unico di regolarità contributiva** (rif. Legge 12/07/2006 n. 228), che attesti il rispetto degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL . Tale *requisito, in fase di presentazione della domanda*, dovrà essere oggetto di autocertificazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 come anche l'obbligo del rispetto per i propri dipendenti dei contratti nazionali sottoscritti dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative a livello nazionale e dei contratti di secondo livello da questi derivati. *Nei casi in cui l'Autorità competente provvede al rilascio del certificato in originale lo stesso dovrà essere prodotto e presentato alla Regione prima dell'autorizzazione di ogni forma di pagamento (anticipo, acconto, saldo) .*
- 2. Elaborati progettuali** comprensivi di:

relazione tecnica illustrante il programma degli investimenti e le relative motivazioni tecnico-economiche delle scelte effettuate, nonché i risultati economici finanziari ed i benefici attesi dall'investimento proposto. La relazione dovrà essere predisposta secondo lo schema dell'Allegato 2 della Det. n. 1867 del 8/8/2008, pubblicata sul s. ord. n. 108 del BURL n. 34 del 13/09/2008 e reso disponibile dal GAL nella modulistica a corredo del presente avviso (Allegato n.2).



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

La relazione dovrà *tener conto delle specificità degli interventi di diversificazione proposti e riportare*, inoltre, gli anni di vita del fabbricato e il presunto valore dell'immobile prima e dopo la realizzazione delle opere previste nel progetto;

- a. **elaborati grafici** riportanti l'esatta ubicazione degli interventi programmati, con indicazione della localizzazione delle strutture e degli impianti (se presenti);
- b. **computo metrico estimativo** dei lavori, redatto sulla base dei prezziari regionali vigenti, nel caso l'istanza preveda il solo acquisto di macchine e/o attrezzature dovrà essere allegato il quadro analitico degli acquisti programmati;
- c. **analisi dei prezzi** redatta secondo le modalità previste nelle "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento";
- d. **scheda tecnico-analitica** descrittiva della tipologia dell'attività di diversificazione scelta e/o del relativo impianto da finanziare da compilare secondo il modello predisposto dalla Regione;
- e. **altra documentazione** inerente il progetto quale: la specifica documentazione fotografica illustrante la situazione ex-ante, capitolato e schema di contratto/convenzione e contratti di acquisto.

Per i dati e le informazioni da rendere note, sia nella fase di presentazione iniziale delle domande di aiuto (ex-ante) sia in quella consuntiva successiva alla ultimazione dei lavori (ex-post), si fa riferimento, in coerenza a quanto già previsto nel presente bando pubblico, a quanto stabilito nell'articolo 42 "Fornitura di beni e servizi senza pagamento in denaro (prestazioni volontarie non retribuite, lavori in economia, contributi in natura)" del documento "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007/2013 del Lazio".

3. Business-plan, nel rispetto delle condizioni di seguito specificate:

- le imprese che inoltrano domande di aiuto con importi di investimento superiori a 50.000,00 euro dovranno presentare il Business Plan redatto utilizzando lo schema predisposto dalla Regione e disponibile tra la modulistica riferita alla presente misura sul sito del GAL (Cfr. Modulistica allegato 3). Per la formulazione del business Plan sono disponibili una opzione semplificata ed una opzione ordinaria, a scelta del proponente;
- le imprese che inoltrano domande di aiuto con importi di investimento eguali od inferiori a 50.000,00 euro potranno limitarsi a fornire i dati del conto economico all'anno zero ed all'anno +N, utilizzando l'opzione "Business Plan semplificato" imputando in questo unicamente detti dati del conto economico.
- in ambedue i casi di cui ai precedenti punti, il Business Plan Ordinario o Semplificato ovvero il conto economico dell'impresa, dovranno essere accompagnati da una relazione tecnica, formata secondo il modello reso disponibile dal GAL (Cfr su www.galcastelli.it : Modulistica Allegato 2), che descriva l'insieme dei fattori e delle attività che caratterizzano l'impresa agricola che siano coerenti con le informazioni ricavabili dal bilancio aziendale.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

4. Preventivi:

- a) **per l'acquisto di macchine e di attrezzature**, è necessario adottare una procedura di selezione basata sul confronto di almeno tre preventivi di spesa forniti da ditte in concorrenza. La scelta operata dal beneficiario sarà giustificata da una specifica relazione, sottoscritta dal tecnico progettista o da altro tecnico abilitato, nella quale saranno riportate disaggregate le singole voci di costo con una sintetica motivazione dei criteri seguiti per la determinazione dello stesso;
- b) **per investimenti immateriali**, quali ricerche di mercato, brevetti, studi, etc., dovranno essere presentate n. 3 offerte di preventivo di soggetti in concorrenza tra loro. Le offerte dovranno contenere informazioni puntuali sulle precedenti esperienze del fornitore, modalità di esecuzione del progetto e sui costi di realizzazione. Nel caso non fosse possibile reperire n. 3 offerte occorrerà produrre una dichiarazione di un tecnico qualificato che dovrà attestare, dopo aver svolto le necessarie indagini sul mercato, l'impossibilità di individuare altri soggetti fornitori.

Nel caso di beni altamente specializzati, per i quali non sia possibile reperire o utilizzare più fornitori, dovrà essere predisposta, sempre da un tecnico qualificato, una specifica dichiarazione nella quale si attesti l'impossibilità di individuare altre ditte concorrenti in grado di fornire i beni oggetto del finanziamento.

L'Amministrazione si riserva di verificare la congruità di tali prezzi e la loro effettiva rispondenza a quelli del mercato attraverso le proprie strutture, ovvero mediante ricorso a professionisti esterni e/o Istituzioni, Enti od Associazioni operanti nei vari settori.

5. **Concessioni, autorizzazioni, permessi, pareri** necessari in base ai quali dovrà essere dimostrata la **immediata cantierabilità** del progetto.

Per ciò che attiene agli interventi strutturali l'immediata cantierabilità dovrà essere dimostrata con:

⇒ Permesso a costruire o D.I.A o S.C.I.A. unitamente alla

⇒ dichiarazione a firma congiunta del soggetto richiedente e di un professionista iscritto al relativo albo con competenze in ordine ai lavori da effettuare con la quale, sulla base dei pareri e dei permessi acquisiti, si attesti l'immediata cantierabilità dell'iniziativa proposta e si riporti la specificazione dei lavori strutturali che, nell'ambito del progetto presentato, possono essere realizzati con denuncia di inizio attività ai sensi della normativa vigente, anche in assenza di permesso a costruire.

Nel caso di interventi che prevedono esclusivamente investimenti per l'acquisto e la relativa messa in opera di impianti di produzione, macchine ed attrezzature, il richiedente dovrà



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

presentare i relativi documenti attestanti la piena disponibilità ed agibilità dei locali destinati all'installazione di tali dotazioni.

6. Per le **forme giuridiche societarie**, diverse dalle società di persone, e per le cooperative oltre alla documentazione sopra prevista è necessario produrre:

a) **deliberazione dell'organo competente** con la quale:

- si richiamano:
 - l'atto costitutivo e/o lo statuto,
 - gli estremi dell'iscrizione ai registri della C.C.I.A.A. nella relativa sezione di appartenenza;
- si approva il progetto;
- si incarica il legale rappresentante ad avanzare la domanda di finanziamento nonché ad adempiere a tutti gli atti necessari;
- si assumono gli impegni specificati nel modello unico di domanda e nel fascicolo di misura/azione;
- si assume l'impegno per la copertura finanziaria della quota a carico, con indicazione della fonte di finanziamento;
- si dichiara di non aver beneficiato di altri contributi pubblici concessi a qualsiasi titolo da normative regionali, nazionali o comunitarie per gli investimenti previsti nella iniziativa progettuale inoltrata ai sensi del presente bando;
- si dichiara di essere a conoscenza degli obblighi relativi al periodo di non alienabilità e dei vincoli di destinazione

b) **bilanci degli ultimi tre anni** o almeno dell'ultimo anno per imprese di recente costituzione, con attestazione del loro deposito presso la C.C.I.A.A., completi dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa, nonché la relazione degli amministratori e del collegio sindacale. Dovrà essere presentata, inoltre la documentazione dalla quale risulti la situazione contabile relativa al periodo compreso tra la chiusura del bilancio dell'esercizio immediatamente precedente e la data di presentazione della domanda o di data prossima alla stessa, quando tale periodo è superiore a 6 mesi.

In caso di imprese impossibilitate alla presentazione di bilanci in quanto non soggette a tale obbligo ai sensi della normativa vigente, dovrà essere presentata documentazione equipollente. Dereghe sono previste anche nel caso di imprese di nuova costituzione.

Il provvedimento di concessione del contributo verrà emesso a favore del soggetto richiedente ad avvenuta acquisizione, da parte delle competenti strutture regionali di apposito documento con il quale si certifichi che non sussistono, per l'impresa, condizioni economiche e finanziarie anomale. Tale documento dovrà essere sottoscritto:

- da società di revisione dei bilanci nel caso in cui l'impresa disponga di bilanci certificati; ovvero
- dal presidente del collegio sindacale se presente nell'ambito degli organi societari; ovvero
- dal revisore contabile iscritto all'apposito registro nei rimanenti casi;



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

- nel caso di cooperative attraverso la presentazione del certificato di revisione.

Nel documento dovrà essere attestato che l'impresa non è in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata o che, a parere del certificatore, non vi sono situazioni economiche o finanziarie che possano nel breve periodo determinare una delle situazioni suddette.

7.1. Documentazione specifica per azione

1. Per l'azione 1, nei casi di attività plurifunzionali di utilità sociale, alla domanda di aiuto dovrà essere allegata un protocollo d'intesa e/o convenzione con l'ente pubblico di riferimento del servizio che si intende erogare, da cui si deduca l'interesse dell'Ente stesso all'iniziativa.
2. Per l'azione 1, qualora siano previste attività educative e didattiche, alla domanda di aiuto dovrà essere allegata la documentazione attestante la collaborazione con le istituzioni scolastiche.
3. Per le azioni 1) e 2) nel caso di istanza inoltrata dal componente della famiglia agricola la domanda di aiuto dovrà essere corredata da atto d'obbligo sottoscritto dall'imprenditore agricolo professionale (IAP), utilizzando il modello predisposto dalla Regione.

7.2. Documenti essenziali

Sono ritenuti **documenti essenziali**, oltre al modello unico di domanda ed al relativo fascicolo di misura/azione, tutta la documentazione prevista ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5 oltre alla documentazione prevista per le forme giuridiche societarie, diverse dalle società di persone, e per le cooperative e la documentazione specifica per azione (par. 6). La mancanza della documentazione ritenuta essenziale comporterà la irricevibilità della domanda di aiuto.

7.3. Disposizioni generali

Gli elaborati progettuali, le relazioni tecniche e le dichiarazioni di cui ai punti 2, 3, 4 e 5 del presente articolo dovranno essere sottoscritti da tecnici in possesso di adeguata qualifica professionale ed iscritti al relativo ordine o collegio professionale.

La documentazione presentata a corredo della domanda deve essere in corso di validità alla data di presentazione della domanda. Tutti i requisiti necessari devono essere posseduti all'atto di presentazione della domanda.

Il GAL può chiedere, secondo le norme del procedimento amministrativo di cui alla legge 8 agosto 1990 n. 241, integrazioni o rettifiche ai documenti presentati.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Per la presentazione della documentazione inerente investimenti materiali e immateriali da parte di privati (elaborati progettuali, preventivi, ecc.) oltre quanto espressamente previsto nel presente bando avviso si fa riferimento a quanto stabilito nel documento “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007/2013 del Lazio” e ss.mm.ii.

ARTICOLO 8 ***Agevolazioni previste***

Sono previsti finanziamenti in conto capitale da calcolarsi in percentuale sul costo totale dell’investimento ammissibile;

Per gli interventi finanziati nell’ambito della presente misura sono fissati i seguenti massimali di cui una azienda può beneficiare nell’intero periodo di programmazione 2007/2013, che potranno essere raggiunti con un massimo di numero due piani di investimento:

- € 1.000.000,00 per il costo totale dell’investimento ammissibile
- € 200.000,00 di contributo pubblico.

• ***Tipo di sostegno e intensità di aiuto***

Qualsiasi aiuto concesso ai sensi della misura 311 deve essere conforme al Regolamento “*de minimis*” n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, relativo all’applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d’importanza minore, pubblicato sulla GUUE L 379 del 28.12.2006. Il beneficiario è comunque tenuto a comunicare alla Regione altri eventuali finanziamenti pubblici percepiti nell’arco dei due esercizi finanziari precedenti e nell’esercizio finanziario in corso e dunque ;

- Finanziamenti (in Regime de minimis Reg. n.1998/2006) in conto capitale da calcolarsi in percentuale sul costo totale dell’investimento ammissibile.
- o in alternativa in conto abbattimento degli interessi sui mutui concessi da Istituti di Credito

I livelli di aiuto erogabili sono distinti in funzione della tipologia di investimento e del territorio di intervento, secondo quanto di seguito riportato:

L’aiuto in conto capitale è concesso secondo i minimi stabiliti nel seguente prospetto:

	Interventi strutturali %	Altri tipi di investimento %
Imprenditori in zona svantaggiata (3)	45	40
Imprenditori in altre zone	35	35

In ogni caso, non può essere concesso un contributo inferiore al 20% del costo totale dell’investimento.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

I contributi sono corrisposti secondo le modalità di erogazione stabilite nel documento delle “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007/2013 del Lazio” e ss.mm.ii.

- ***Tasso di partecipazione comunitaria***

La partecipazione del FEASR è pari al 44 % della spesa pubblica

ARTICOLO 9

Dotazione finanziaria della misura ed interventi attesi

Il totale investimenti attivabile ai sensi della presente misura è pari a 1.133.333,33 (unmilione centotrentatremila trecentotrentatre/33 euro) corrispondente ad un totale di contributo pubblico di euro 510.000,00 (Cinquecentodiecimila euro) per un numero minimo di 7 (sette) investimenti realizzati.

E' stabilita, una riserva finanziaria per le zone C e D pari al 65% per le azioni 1) e 3) e al 55% per l'azione 4) dello stanziamento complessivo attribuito per ogni azione.

Il GAL, potrà procedere all’assegnazione di ulteriori stanziamenti per il finanziamento di istanze presentate in attuazione del presente bando pubblico, in funzione dell’avanzamento fisico e finanziario della misura e del Piano come risultante dalle attività di monitoraggio e sorveglianza finanziaria nonché in ordine all’attribuzione di eventuali risorse aggiuntive che si potranno rendere disponibili nelle successive annualità finanziarie.

ARTICOLO 10

Criteri per la selezione delle domande e modalità di formulazione delle graduatorie

Per la misura sono individuati specifici criteri di selezione, inseriti nel PSL Terre di Qualità approvati dalla Regione Lazio e dal Comitato di Sorveglianza del PSR 2007/2013 Lazio, di cui si terrà conto ai fini della predisposizione delle graduatorie di ammissibilità.

Sarà predisposta un’unica graduatoria del GAL, per le domande di aiuto presentate nell’ambito del presente bando, relativa alle domande di aiuto ammissibili e finanziabili sino alla concorrenza delle risorse stanziate e di quelle ammissibili ma non finanziabili per carenza fondi.

I requisiti e le condizioni per l’attribuzione delle priorità e dei relativi punteggi debbono essere possedute e dimostrate dal richiedente in fase di presentazione della domanda di aiuto iniziale.

Per ogni azione della misura rappresenta una **priorità assoluta l'imprenditore Agricolo Professionale**



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
 VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
 CF: 10704061000

E' stabilita, altresì, una **riserva finanziaria** per le zone C e D pari al 65% per le azioni 1) e 3) e al 55% per l'azione 4) dello stanziamento complessivo attribuito per ogni azione, con riferimento a ciascuna delle quattro sottofasi temporali previste nella relativa programmazione finanziaria.

Oltre a quanto già specificato nel documento “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007/2013 del Lazio”, viene ribadito che i requisiti e le condizioni per l’attribuzione delle priorità e dei relativi punteggi debbono essere posseduti e/o dimostrati dal richiedente in fase di presentazione della domanda di aiuto iniziale.

Non sono previsti finanziamenti parziali di progetti.

Nelle tabelle che seguono sono specificati i criteri di selezione concernenti le **priorità relative** di ciascuna azione in funzione dei quali saranno attribuiti i punteggi e ordinate le domande di aiuto nelle graduatorie di ammissibilità.

Azione 1 Sostegno alla plurifunzionalità				
CRITERI DI SELEZIONE				
PRIORITA'	CODICE	CRITERIO DI SELEZIONE	INDICATORE	PUNTEGGIO
PRIORITA' TERRITORIALI	1 PL	Aziende ricadenti in Area C	Per l'assegnazione delle priorità territoriali si tiene conto della localizzazione degli interventi previsti nell'ambito della operazione. Nel caso di interventi ricadenti in diverse aree per l'assegnazione dei punteggi si applica il principio della prevalenza finanziaria e pertanto la priorità sarà assegnata in funzione dell'area ove ricade l'intervento con la più alta spesa ammissibile. Per le aziende ricadenti in aree B il valore dell'UDE è quello risultante dal business-plan.	24.5
	2 PL	Aziende ricadenti in Area D		28
	3 PL	Aziende ricadenti in Area B con UDE <10		21
	4 PL	Aziende ricadenti in Area B con UDE compreso tra 10 e 20		14
	5 PL	Aziende ricadenti in Area B con UDE compreso tra 20 e 30		7
ALTRE PRIORITA' TERRITORIALI	6 PL	aziende ricadenti in siti della Rete Natura 2000 o in zone ricadenti in aree del sistema delle aree protette regionali	Il punteggio attribuito con la presente priorità è cumulabile con altre priorità territoriali	3.5
PRIORITA' RELATIVE CONNESSE ALLA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI	7 PL	Progetto che prevede l'ottenimento di energia e/o la produzione di acqua calda attraverso l'utilizzazione di biomasse o altre fonti energetiche rinnovabili	La priorità 7PI e 8PL sono attribuite nel caso in cui gli investimenti destinati a tale tipologia di intervento sono almeno pari al 35% del costo totale dell'investimento	2.1
	7 PL bis	Investimenti per la produzione di energia da fonti rinnovabili che applicano la cogenerazione	Il punteggio attribuito con la presente priorità è cumulabile con la 7 PL	1.4

Adesione formale ai sistemi di qualità del GAL (accreditamento)

SI / NO

4

Adesione formale al sistema di fruizione integrata del territorio (Terre Ospitali)

SI / NO

4

Investimenti finalizzati a migliorare lo svolgimento di didattica in fattoria in materia di produzioni tipiche locali e/o biodiversità

Per l'assegnazione del punteggio si terrà conto della specificità degli interventi programmati e del conseguimento degli obiettivi



6

Recupero delle risorse idriche piovane (> 10% del fabbisogno aziendale) ovvero energie rinnovabili - solare /termico (> 10 % del fabbisogno aziendale) ovvero utilizzo di energie rinnovabili fotovoltaico (> 5 % del fabbisogno aziendale) ovvero altre forme di riutilizzo degli scarti di lavorazione/produzione per utilizzo a fini energetici (>10 % del fabbisogno aziendale)

SI / NO

4

GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI

info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it

VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739

Accordi con enti/istituzioni per attività di didattica riferite a tematiche connesse alla cultura rurale ed enogastronomica locale

Per l'assegnazione del punteggio si terrà conto della specificità degli interventi programmati e del conseguimento degli obiettivi

SI / NO

5

Adesione a circuiti di valorizzazione sovraterritoriali riconosciuti dalla Regione Lazio e da EE.PP. (Strada dei vini/ Distretto agroalimentare Castelli Romani)

Adesione all'organizzazione e/o partecipazione a progetti speciali se documentato con accordi scritti

4

Si tratta di adesione o partecipazione a circuiti esistenti e riconosciuti dalla Regione Lazio e di interesse strategico per le logiche di filiera e di territorio. L'adesione qualifica maggiormente il progetto presentato, il punteggio chiaramente verrà attribuito solo a fronte di documentazione probante l'adesione a tali circuiti

Punto vendita aziendale		Progetto che prevede la realizzazione di investimenti per lo sviluppo e/o l'avvio di attività di utilità sociale ("agricoltura sociale")	TOTALE 30	La priorità è attribuita quanto dimostrata con apposita Documentazione prodotta dalla struttura pubblica coinvolta nell'iniziativa	17.5
PRIORITA' RELATIVE PER REQUISITI SOGGETTI VI	9 PL	Giovane agricoltore			7
	10 PL	Imprenditoria femminile			3.5
PRIORITA' RELATIVE DELL'AZIENDA8	11 PL	Azienda biologica iscritta all'Elenco Regionale degli operatori biologici o che abbia presentato notifica d'attività biologica ed abbia ricevuto l'attestazione di conformità da parte dell'Organismo di Controllo (escluse le aziende "miste" che utilizzano metodologie di agricoltura convenzionale)			7
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PER PRIORITA' RELATIVE					70

Per i casi di ex-aequo relativi a ciascuna graduatoria la priorità viene attribuita in funzione della età del rappresentante legale della impresa, con preferenza attribuita agli imprenditori più giovani.



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
 VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
 CF: 10704061000

Azione 2 Sostegno alle produzioni tipiche artigianali				
CRITERI DI SELEZIONE				
PRIORITA'	CODICE	CRITERIO DI SELEZIONE	INDICATORE	PUNTEGGIO
PRIORITA' TERRITORIALI	1 AR	Aziende ricadenti in Area C	Per l'assegnazione delle priorità territoriali si tiene conto della localizzazione degli interventi previsti nell'ambito della operazione. Nel caso di interventi ricadenti in diverse aree per l'assegnazione dei punteggi si applica il principio della prevalenza finanziaria e pertanto la priorità sarà assegnata in funzione dell'area ove ricade l'intervento con la più alta spesa ammissibile	24.5
	2 AR	Aziende ricadenti in Area D		28
ALTRE PRIORITA' TERRITORIALI	3 AR	Aziende ricadenti in siti della Rete Natura 2000 o in zone ricadenti in aree del sistema delle aree protette regionali	Il punteggio attribuito con la presente priorità è cumulabile con altre priorità territoriali	3.5
PRIORITA' RELATIVE CONNESSE ALLA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI	4 AR (1)	Progetto che prevede l'ottenimento di energia e/o la produzione di acqua calda attraverso l'utilizzazione di biomasse o altre fonti energetiche rinnovabili	La priorità 4AR e 5AR sono attribuite nel caso in cui gli investimenti destinati a tale tipologia di intervento sono almeno pari al 35% del costo totale dell'investimento	2.1
	4 AR bis (1)	Investimenti per la produzione di energia da fonti rinnovabili che applicano la cogenerazione	Il punteggio attribuito con la presente priorità è cumulabile con la 7 PL	1.4
	5 AR	Progetto che prevede lo sviluppo di attività artigianali correlate all'attività agricola e che utilizzino almeno il 50% di prodotti aziendali		10.5
	6 AR	Progetto che prevede la realizzazione di investimenti per lo sviluppo e/o l'avvio di attività di utilità sociale (agricoltura sociale)	La priorità è attribuita quando dimostrata con apposita documentazione della struttura pubblica coinvolta nell'iniziativa	7
PRIORITA' RELATIVE PER REQUISITI SOGGETTIVI	7 AR	Giovane agricoltore		7
	8 AR	Imprenditoria femminile		3.5
PRIORITA' RELATIVE DELL'AZIENDA	9 AR	Aziende in possesso di sistemi di qualità certificata		7
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PER PRIORITA' RELATIVE				70



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Misura	Azione	Criteri aggiuntivi	Indicatore	Punti	Specificazioni Regione Lazio
311	2	Adesione formale ai sistemi di qualità del GAL (accreditiamento)	SI / NO	4	
		Adesione formale al sistema di fruizione integrata del territorio (Terre Ospitali)	SI / NO	4	
		Attivazione e miglioramento dei sistemi di tracciabilità (anche volontari)	Descrizione delle modalità attivate per la certificazione d'origine delle materie prime, del ciclo produttivo, dei mezzi utilizzati	6	
		Recupero delle risorse idriche piovane (> 10% del fabbisogno aziendale) ovvero energie rinnovabili - solare /termico (> 10 % del fabbisogno aziendale) ovvero utilizzo di energie rinnovabili fotovoltaico (> 5 % del fabbisogno aziendale) ovvero altre forme di riutilizzo degli scarti di lavorazione/produzione per utilizzo a fini energetici (>10 % del fabbisogno aziendale)	SI / NO	4	
		Diversificazione dell'attività agricola e dell'economia rurale	Presenza di produzioni agricole comprese nell'allegato 1 del trattato	4	In analogia a quanto previsto dai criteri di selezione della Misura 311 del PSR Lazio si intende privilegiare il sostegno alle produzioni artigianali correlate alle attività agricole.
		Adesione a circuiti di valorizzazione sovraterritoriali riconosciuti dalla Regione Lazio e da EE.PP. (Strada dei vini/ Distretto agroalimentare Castelli Romani)	Adesione all'organizzazione e/o partecipazione a progetti speciali se documentato con accordi scritti	4	
		Punto vendita aziendale	SI / NO	4	
TOTALE MAX				30	



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
 VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
 CF: 10704061000

Azione 3 Sostegno all'offerta agrituristica				
CRITERI DI SELEZIONE				
PRIORITA'	CODICE	CRITERIO DI SELEZIONE	INDICATORE	PUNTEGGIO
PRIORITA' TERRITORIALI	1AG	Aziende ricadenti in Area C	Per l'assegnazione delle priorità territoriali si tiene conto della localizzazione degli interventi previsti nell'ambito della operazione. Nel caso di interventi ricadenti in diverse aree per l'assegnazione dei punteggi si applica il principio della prevalenza finanziaria e pertanto la priorità sarà assegnata in funzione dell'area ove ricade l'intervento con la più alta spesa ammissibile	24.5
	2AG	Aziende ricadenti in Area D		28
	3 AG	Aziende ricadenti in Area B con UDE <10		17.5
	4 AG	Aziende ricadenti in Area B con UDE compreso tra 10 e 20		10.5
	5 AG	Aziende ricadenti in Area B con UDE compreso tra 20 e 30		7
ALTRE PRIORITA' TERRITORIALI	6 AG	Aziende ricadenti in siti della Rete Natura 2000 o in zone ricadenti in aree del sistema delle aree protette regionali	Il punteggio attribuito con la presente priorità è cumulabile con altre priorità territoriali	3.5
PRIORITA' RELATIVE CONNESSE ALLA TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI	7 AG	Progetto che prevede l'ottenimento di energia e/o la produzione di acqua calda attraverso l'utilizzazione di biomasse o altre fonti energetiche rinnovabili	Il punteggio attribuito con la presente priorità è cumulabile con la 7 PL	3.5
	7 AG bis	Investimenti per la produzione di energia da fonti rinnovabili che applicano la cogenerazione		1.4
	8 AG	Progetto che prevede la realizzazione di investimenti per lo sviluppo e/o l'avvio di attività di utilità sociale (agricoltura sociale)		5.6
PRIORITA' RELATIVE PER REQUISITI SOGGETTIVI	9 AG	Giovane agricoltore		7
	10 AG	Imprenditoria femminile		3.5
PRIORITA' RELATIVE DELL'AZIENDA	11 AG	Aziende agrituristiche che non hanno mai beneficiato, negli ultimi dieci anni, di finanziamenti pubblici erogati nell'ambito di programmi o iniziative comunitarie (DOCUP ob. 5B, PSR 2000/2006, programmi Leader)		7
	12 AG	Azienda agrituristica che ha attivato la procedura per l'attribuzione della classificazione di cui all'Articolo 26 del regolamento regionale n.9/07		3.5
	13 AG	Azienda biologica iscritta all'Elenco Regionale degli operatori biologici o che abbia presentato notifica d'attività biologica ed abbia ricevuto l'attestazione di conformità da parte dell'Organismo di Controllo (escluse le aziende "miste" che utilizzano metodologie di agricoltura convenzionale)		7
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PER PRIORITA' RELATIVE				70



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it ; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
 VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
 CF: 10704061000

Misura	Azione	Criteri aggiuntivi	Indicatore	Punti	Specificazioni Regione Lazio
311	3	Adesione formale ai sistemi di qualità del GAL (accreditamento)	SI / NO	4	
		Adesione formale al sistema di fruizione integrata del territorio (Terre Ospitali)	SI / NO	4	
		Investimenti volti al miglioramento della qualità e/o la gamma dell'offerta agrituristica senza incremento dei posti letto e posti ristoro	Per l'assegnazione del punteggio si terrà conto della specificità degli interventi programmati e del conseguimento degli obiettivi	10	Il punteggio verrà attribuito solo se sono previsti investimenti specifici volti al miglioramento della qualità e/o la gamma dell'offerta agrituristica senza incremento dei posti letto e posti ristoro SI/NO
		Recupero delle risorse idriche piovane (> 10% del fabbisogno aziendale) ovvero energie rinnovabili - solare /termico (> 10 % del fabbisogno aziendale) ovvero utilizzo di energie rinnovabili fotovoltaico (> 5 % del fabbisogno aziendale) ovvero altre forme di riutilizzo degli scarti di lavorazione/produzione per utilizzo a fini energetici (>10 % del fabbisogno aziendale)	SI / NO	4	
		Adesione a circuiti di valorizzazione sovraterritoriali riconosciuti dalla Regione Lazio e da EE.PP. (Strada dei vini/ Distretto agroalimentare Castelli Romani)	Adesione all'organizzazione e/o partecipazione a progetti speciali se documentato con accordi scritti	4	
		Punto vendita aziendale	SI / NO	4	
TOTALE MAX				30	

ARTICOLO 11

Modalità di rendicontazione della spesa

I soggetti interessati ammessi a contributo, a conclusione degli acquisti o dei lavori programmati entro il periodo assegnato per la realizzazione stessa, debbono presentare al GAL, richiesta di accertamento finale e la specifica documentazione per la rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta.

Per la rendicontazione della spesa il beneficiario, utilizzando i modelli fac-simile predisposti dal GAL, deve presentare la seguente documentazione:

- relazione finale con indicazione degli investimenti realizzati ed il relativo livello di conseguimento degli obiettivi preposti in ordine al miglioramento del rendimento globale dell'azienda, firmata da un tecnico abilitato;
- copia delle fatture quietanzate e relativi documenti di pagamento (bonifico bancario o ricevuta bancaria, assegni circolari);
- elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati.
- dichiarazione liberatoria del venditore;
- certificato di agibilità (ove previsto) e, laddove pertinente, certificati di conformità degli impianti e delle strutture realizzate;
- autorizzazione sanitaria (ove previsto)
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione dei lavori
- certificati di conformità per i macchinari acquistati;
- nel caso di acquisti di immobili o di terreni, copia dell'atto di acquisto;
- documentazione fotografica concernente gli investimenti realizzati .

Per la gestione dei flussi finanziari e le modalità di pagamento si rinvia a quanto specificato nel documento concernente "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007-2013 del Lazio".



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

ARTICOLO 12

Procedure di attuazione

Per quanto attiene al sistema procedurale per la gestione delle domande di aiuto si rinvia ai seguenti documenti specifici:

- “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007/2013 del Lazio”, predisposto dalla Regione Lazio, con il quale sono state definite le disposizioni attuative per il trattamento delle istanze e l’erogazione degli aiuti, per la definizione dei procedimenti istruttori (compreso le modalità attuative sulle varianti e proroghe), dei tempi previsti per lo svolgimento delle varie fasi procedurali ed altri aspetti connessi al trattamento ed alla gestione delle domande di aiuto;
- Sistema delle riduzioni ed esclusioni di cui alla DGR. n. 161 del 05 03 2010 – allegato b
- Manuale delle procedure per l’Asse IV Leader PSR 2007/2013 approvato con DGR n.283 del 17/06/2011;
- Regolamento interno del GAL approvato dall’Assemblea dei Soci in data 28/06/2011.

La suddetta documentazione è disponibile e scaricabile sul sito del Gal www.galcastelli.it.

ARTICOLO 13

Disposizioni generali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico si rinvia al documento “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento del PSR 2007/2013 del Lazio”, nonché a quanto stabilito dal documento di programmazione sullo sviluppo rurale ed alle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

Il GAL garantirà il rispetto della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo e può richiedere integrazioni o rettifiche ai documenti presentati.

ARTICOLO 14

Controversie

Per la gestione di eventuali controversie si rinvia al Regolamento del GAL Castelli Romani e Monti Prenestini approvato dall’Assemblea dei soci del 28/06/2011 al punto n. 12 denominato “Modalità di gestione dei ricorsi “

ARTICOLO 15

Clausola Compromissoria

Ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione del presente atto è devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 20.12.2006, pubblicato nella Gazzetta



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI
info@galcastelli.it; galcastelli@cert.dbnet.it www.galcastelli.it
VIA DELLA PINETA 117 – 00040 ROCCA PRIORA (RM) Tel. 06.9470817/20 - 06.9470739
CF: 10704061000

Ufficiale del 27.2.2007 e successive modificazioni ed integrazioni, che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare” di cui alla Determinazione del titolare dell’Ufficio Monocratico di AGEA n. 72 del 18 novembre 2010

ARTICOLO 16

Tempi di esecuzione

Il tempo massimo concesso per l’esecuzione degli interventi finanziati, a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo adottato dalla competente struttura del Gal Castelli Romani e Monti Prenestini è così determinato:

- **6 mesi** per operazioni che prevedono l’acquisto di dotazioni (macchine, attrezzature, ecc.);
- **18 mesi** per la realizzazione di interventi strutturali (opere, impianti, ecc.).

Il presente Bando è pubblicato all’albo pretorio del Gal, all’albo pretorio dei comuni soci, sul sito del Gal – www.galcastelli.it e nel sito della Rete rurale nazionale – www.reterurale.it

Responsabile del procedimento: Direttore Tecnico Dott.ssa Patrizia Di Fazio
mail : direttoretecnico@galcastelli.it

Rocca Priora,

**Il Presidente
Giuseppe De Righi**